

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES
DU CENTRE MULTISERVICE DES SAMARES
TENUE LE 19 AVRIL 2023**

OFFICIEL

PRÉSENCES

GROUPES SOCIOCOMMUNAUTAIRES ET SOCIOÉCONOMIQUES

| | | |
|-------------------|--------------------------|---|
| Ayotte Bruno | CJE de d'Autray-Joliette | P |
| Pelletier Marc | CJE Matawinie | P |
| Rinfret Geneviève | CJE Montcalm | P |

ENTREPRISES

| | | |
|---------------------|-----------------------|---|
| Blais Philippe | Alliance Métal Québec | A |
| Girard Marie-Pierre | CISSS de Lanaudière | P |

PERSONNEL DU CENTRE MULTISERVICE

| | | |
|--------------------|---|---|
| Beaulieu Véronique | Agente en réadaptation Centre de formation de l'Envol | P |
| Chartier Hélène | Enseignante en formation générale des adultes Centre de formation de l'Envol | P |
| Claveau Marilou | Enseignante en formation générale des adultes Centre de formation de l'Envol | P |
| Rivard Sarah | Agente classe I Centre multiservice des Samares | A |

DIRECTION DU CENTRE MULTISERVICE

| | | |
|--------------|---|---|
| Vallée Diane | Directrice Centre multiservice des Samares | P |
|--------------|---|---|

PERSONNE-RESSOURCE

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Boisjoli Karine | Directrice adjointe des services éducatifs FP et FGA Centre multiservice des Samares | P |
| Bélisle Jean-Philippe | Directeur adjoint par intérim de services de l'organisation scolaire, ressources financières et humaines (intérim) Centre multiservice des Samares | P |
| Lanoue Philippe | Directeur adjoint par intérim de services de l'organisation scolaire, ressources financières et humaines Centre multiservice des Samares | P |
| Morin Hannabèle | Secrétaire de gestion Centre multiservice des Samares | P |

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE LA FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES DU 19 AVRIL 2023

- 1. Ouverture de l'assemblée (prise de quorum)**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption du procès-verbal du 22 février 2023**
- 4. Suivis au procès-verbal du 22 février 2023**
- 5. Sujets pour décision**
 - 5.1. Activités de collecte de fonds – Vente de boissons rafraîchissantes – Centre de formation de l'Envol
 - 5.2. Activités de collecte de fonds – Dîner de fin d'année – Centre de formation de Montcalm
 - 5.3. Activités de collecte de fonds – Création d'un salon étudiant – Centre de formation de Montcalm
 - 5.4. Activités de collecte de fonds – Activité de Pâques – Centre de formation de Rawdon
 - 5.5. Activités de collecte de fonds – Collation des grades 2022-2023 – Vente de billets et commanditaires
 - 5.6. Activités de collecte de fonds – Concert de fin d'année – Centre de formation de l'Envol
- 6. Sujets pour consultation**
- 7. Sujets pour information**
 - 7.1. Informations et services dans les centres
 - 7.2. PEVR – Projet éducatif
 - 7.3. Correspondances diverses
- 8. Question à l'étude**

Levée de l'assemblée de la FGA

1. Ouverture de l'assemblée

Madame Geneviève Rinfret, présidente, et madame Diane Vallée, directrice du CMS souhaitent la bienvenue aux membres du conseil d'établissement.

Madame Geneviève Rinfret souligne la présence de monsieur Philippe Lanoue qui est nouvellement en poste comme directeur adjoint de services et qui participe à son premier conseil d'établissement au Centre multiservice des Samares.

Madame Diane Vallée mentionne que monsieur Jean-Philippe Bélisle en est à son dernier conseil d'établissement.

Le quorum étant constaté, l'assemblée de la formation générale des adultes est légalement ouverte à 19 h 28.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-01

Madame Geneviève Rinfret fait la lecture de l'ordre du jour de la formation générale des adultes du 19 avril 2023.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Marilou Claveau
appuyé par : Madame Hélène Chartier

et résolu :

d'adopter l'ordre du jour de la formation générale des adultes du 19 avril 2023.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 22 février 2023

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-02

Madame Hélène Chartier soulève une coquille à la page 9. À la fin du paragraphe sur le Service aux entreprises, il devrait être écrit *avec la hausse SAE*.

Madame Hélène Chartier demande où se situe l'onglet du conseil d'établissement sur le site Internet du CMS. L'onglet du conseil d'établissement est présenté aux membres. Madame Marie-Pierre Girard soulève qu'il y a une erreur dans son prénom et dans son titre. Les corrections seront apportées dès que possible.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Hélène Chartier
appuyé par : Madame Véronique Beaulieu

et résolu :

d'adopter le procès-verbal de la formation générale des adultes du 22 février 2023.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivis au procès-verbal du 22 février 2023

Aucun suivi au procès-verbal du 22 février 2023 pour la formation générale des adultes.

5. Sujets pour décision

5.1. Activités de collecte de fonds – Vente de boissons rafraîchissantes – Centre de formation de l’Envol

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-03

Madame Peggy Houle présente l’activité de vente de boissons rafraîchissantes qui aura lieu lors du concert des Arts de la scène au Centre de formation de l’Envol. Madame Hélène Chartier mentionne qu’il faut retirer le nom de l’élève dans la section des responsables.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Marie-Pierre Girard
appuyé par : Madame Marilou Claveau

et résolu :

d’adopter l’activité de collecte de fonds – Vente de boissons rafraîchissantes du Centre de formation de l’Envol avec la modification demandée.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5.2. Activités de collecte de fonds – Dîner de fin d’année – Centre de formation de Montcalm

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-04

Monsieur Marc-André Berger présente l’activité de collecte de fonds du dîner de fin d’année qui aura lieu au Centre de formation de Montcalm.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Véronique Beaulieu
appuyé par : Monsieur Marc Pelletier

et résolu :

d’adopter l’activité de collecte de fonds du dîner de fin d’année du Centre de formation de Montcalm.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5.3. Activités de collecte de fonds – Création d’un salon étudiant – Centre de formation de Montcalm

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-05

Monsieur Marc-André Berger présente l’activité de collecte de fonds pour la création d’un salon étudiant pour le Centre de formation de Montcalm.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Véronique Beaulieu
appuyé par : Madame Marie-Pierre Girard

et résolu :

d’adopter l’activité de collecte de fonds de la création d’un salon étudiant du Centre de formation de Montcalm.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

5.4. Activités de collecte de fonds – Activité de Pâques – Centre de formation de Rawdon

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-06

Monsieur Marc-André Berger présente l'activité de Pâques du Centre de formation de Rawdon qui sera un dîner à la cabane à sucre.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Véronique Beaulieu
appuyé par : Madame Marie-Pierre Girard

et résolu :

d'adopter l'activité de collecte de fonds pour l'activité de Pâques du Centre de formation de Rawdon.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.5. Activités de collecte de fonds - Collation des grades 2022-2023 – Vente de billets et commanditaires

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-07

Monsieur Philippe Lanoue présente l'activité de vente de billets de la Collation des grades qui aura lieu le 6 juin prochain à la Cathédrale de Joliette pour les élèves de formation professionnelle et de la formation générale des adultes.

Les membres se questionnent sur le montant de 15 \$ qui est demandé aux élèves finissants pour participer à l'évènement. Pour l'an prochain, il est demandé que le Centre multiservice offre le billet aux élèves. Les membres demandent d'en rediscuter au premier conseil d'établissement 2023-2024.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Monsieur Bruno Ayotte
appuyé par : Madame Hélène Chartier

et résolu :

d'adopter l'activité de collecte de fonds de la vente de billets et commanditaires pour la collation des grades.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.6. Activités de collecte de fonds – Concert de fin d’année des Arts de la scène – Centre de formation de l’Envol

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-08

Madame Peggy Houle présente l’activité de fin d’année du Centre de formation de l’Envol qui est un concert des élèves des Arts de la scène. Les spectateurs en soirée pourront donner une contribution volontaire pour assister au concert.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Monsieur Bruno Ayotte
appuyé par : Madame Hélène Chartier

et résolu :

d’adopter l’activité de collecte de fonds pour le concert de fin d’année des Arts de la scène au Centre de formation de l’Envol.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

6. Sujet pour consultation

Aucun sujet pour consultation.

7. Sujets pour information

7.1. Informations et services

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-09

Monsieur Philippe Lanoue informe les membres que la formation de charpenterie-menuiserie sera offerte à St-Michel-des-Saints à compter de l’automne prochain et celle-ci pourra accueillir une cohorte de 24 élèves. Elle sera offerte en partenariat avec la Scierie de St-Michel-des-Saints ainsi que le conseil de bande de Manawan. Un local pour la formation ainsi qu’une maison pour héberger les élèves ont été loués. Pour le moment, il y a 13 inscriptions pour la cohorte qui débutera à l’automne.

Madame Karine Boisjoli mentionne qu'il y a quelques semaines elle a participé à l'événement pour la concomitance qui avait lieu à Thérèse-Martin. Lors de cette rencontre, monsieur Antoine Jolicoeur, conseiller pédagogique, a pu expliquer comment fonctionnait la concomitance.

Madame Karine Boisjoli mentionne que la cohorte d'ISP à Joliette s'est terminée sur une belle note avec un événement organisé pour les élèves afin de leur remettre un diplôme et assister à un spectacle des élèves des Arts de la scène. Elle souligne que l'ensemble des élèves de la cohorte ont réussi à atteindre le but qu'ils s'étaient fixé au départ. Madame Marilou Claveau mentionne que deux élèves de la cohorte ont décidé de s'inscrire en formation générale des adultes.

Madame Karine Boisjoli informe où ils en sont rendus avec la démarche d'amélioration continue. Elle mentionne que lors des dernières rencontres, de grandes orientations sont ressorties.

Madame Diane Vallée mentionne que des portes ouvertes pour la formation professionnelle au printemps sont envisagées. Il y aura une discussion auprès des enseignants à savoir si c'est possible.

Madame Diane Vallée mentionne que les inscriptions de la formation professionnelle vont très bien et qu'à la prochaine rencontre, il y aura des chiffres.

Madame Diane Vallée informe les membres du conseil d'établissement du départ à la retraite de madame Sylvie Desroches le 21 avril 2023 et que pour le moment, il n'y a pas encore de nomination officielle à son poste.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Véronique Beaulieu
appuyé par : Madame Marie-Pierre Girard

et résolu :

d'approuver les informations qui ont été transmises par les directions.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

7.2. PEVR – Projet éducatif

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-10

Madame Diane Vallée présente le PowerPoint aux membres du conseil d'établissement avec les différentes étapes, la proposition de calendrier du ministère ainsi que la marche à suivre dans les prochains mois pour mettre en place le projet éducatif.

Il y a eu des consultations auprès des équipes et des élèves pour évaluer ce qui se fait dans les centres et évaluer le contexte dans lequel nous évoluons. Il faut tout d'abord fixer des orientations en lien avec le Plan d'engagement vers la réussite.

Les membres du personnel doivent être partie prenante de cette démarche. Il est proposé aux membres du conseil d'établissement de faire une rencontre en petit comité pour discuter du projet éducatif. La date du 8 mai a été retenue. La rencontre aura lieu au Centre multiservice des Samares de 15 h 30 à 17 h 30.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Hélène Chartier
appuyé par : Madame Véronique Beaulieu

et résolu :

d'adopter la consultation auprès des membres du conseil d'établissement pour le projet éducatif.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7.3. Correspondances diverses

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-11

- **Lettre du syndicat du personnel de soutien** : Madame Geneviève Rinfret dit qu'une lettre a été reçue par le syndicat du personnel de soutien. Elle fait la lecture de la lettre aux membres du conseil d'établissement.
- **Correspondance concernant la formation** : un courriel a été envoyé aux membres avant la rencontre afin de compléter un sondage sur la formation obligatoire des membres du conseil d'établissement.

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Monsieur Marc Pelletier
appuyé par : Madame Hélène Chartier

et résolu :

d'approuver les deux correspondances qui ont été présentées par la présidente.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

8. Question à l'étude

Aucune question n'est à l'étude pour le conseil d'établissement de la formation générale des adultes.

9. Levée de l'assemblée de la formation générale des adultes

C.É.-F.G.A. – 2023-04-19-12

SUR PROPOSITION DÛMENT FAITE ET APPUYÉE :

*** Il est proposé par : Madame Véronique Beaulieu
appuyé par : Madame Hélène Chartier


et résolu :

d'adopter la levée de l'assemblée de la formation générale des adultes.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Levée de l'assemblée à 19 h 37


Madame Geneviève Rinfret
Présidente


Madame Diane Vallée
Directrice