

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de la formation professionnelle du centre multiservice des Samares 22 avril 2024

Présences

Groupes sociocommunautaires et socioéconomiques

Ayotte, Bruno	CJE de d'Autray-Joliette	A
Pelletier, Marc	CJE Matawinie	P
Rinfret, Geneviève	CJE Montcalm	P

Entreprises

Girard, Marie-Pierre	CISSS de Lanaudière	P
Vacant		

Élèves

Vacant		
--------	--	--

Parents

Vacant		
--------	--	--

Personnel du centre multiservice

Patricia Chevrette	Technicienne en formation professionnelle Centre de formation de Berthier	P
Normand Dansereau	Enseignant en comptabilité Centre de formation de l'Argile	P
Josianne Ducharme	Conseillère pédagogique École hôtelière de Lanaudière	P
Marie-Claude Paré	Enseignante Centre de formation en santé de St-Esprit	P

Direction du centre multiservice

Vallée, Diane	Directrice Centre multiservice des Samares	P
---------------	---	----------

Personnes ressources

Sébastien Langlois	Directeur adjoint intérimaire des services éducatifs FP et FGA Centre multiservice des Samares	P
Lanoué, Philippe	Directeur adjoint de services de l'organisation scolaire, ressources financières et humaines Centre multiservice des Samares	P
Babeux-Chartrand, Sylvie	Secrétaire de gestion	P

Conseil d'établissement
22 avril 2024
FORMATION PROFESSIONNELLE

Mot de bienvenue

Mesdames Geneviève Rinfret, présidente du Conseil d'établissement et Diane Vallée, directrice du Centre multiservice des Samares souhaitent la bienvenue aux membres de l'assemblée et aux personnes ressources. Madame Vallée présente monsieur Sébastien Langlois qui assure l'intérim de madame Karine Boisjoli, actuellement absente.

1. Ouverture de l'assemblée

Le *quorum* étant constaté, l'assemblée est légalement ouverte à 17h30.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.É. – F.P. - 2024.04.22.45

Madame Geneviève Rinfret fait la lecture de l'ordre du jour de la formation professionnelle du 22 avril 2024.

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Normand Dansereau

Appuyé par : Marie-Pierre Girard

Et résolu

d'adopter l'ordre du jour de la formation professionnelle du 22 avril 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. Lecture et adoption des procès-verbaux des 12 février 2024 et de la session extraordinaire du 19 mars 2024

C.É.- F.P. - 2024.04.22.46

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Marie-Claude Paré

Appuyé par : Normand Dansereau

Et résolu

d'adopter les procès-verbaux de la formation professionnelle du 12 février 2024 et de la session extraordinaire du 19 mars 2024, avec les corrections proposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivi des procès-verbaux des 12 février et 19 mars 2024

Madame Diane Vallée mentionne n'avoir aucun suivi.

5. Sujets pour décision

5.1 Campagnes de financement

5.1.2 Vente de déménagement

C.É. – F.P. - 2024.04.22.47

Madame Stéphanie Binette propose de vendre des bons de contribution qui permettront de participer à un tirage des items faits par les élèves en soudage. Ces bons ne sont disponibles que pour les élèves. Puisque le déménagement vers Joliette approche, cette vente permettra de diminuer l'inventaire et donc les frais de déménagement. L'argent ainsi amassé pourra être utilisé dans le fonds d'aide aux élèves.

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Patricia Chevrette

Appuyé par : Normand Dansereau

Et résolu

d'approuver le projet de « vente de déménagement » tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.2.2 SPA détente – La Source, bains nordiques

C.É. – F.P. 2024.04.22.48

Monsieur Jean-Philippe Bélisle dépose la demande du groupe esthétique pour une sortie au SPA dont le but est d'ouvrir les horizons sur les postes possibles en esthétique pour les finissants. 18 personnes seraient intéressées à un coût de base de 55 \$ pour l'entrée au SPA.

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Marie-Claude Paré

Appuyé par : Marc Pelletier

Et résolu

d'approuver le projet de sortie au SPA La source, bains nordiques, tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.2.3 Collation des grades - CESL

C.É. – F.P. 2024.04.22.49

Madame Guylaine Hénault dépose une requête afin de pouvoir solliciter des commandites d'entreprises régionales pour aider à l'organisation de l'événement de la collation des grades du 4 juin prochain. Les entreprises visées sont : Ville de Joliette, Ferme Régis, Restaurant Benny, Bijouterie PM Bélanger, Grupo Bimbo, pâtisserie la Lorraine et la compagnie Medline.

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Marie-Claude Paré

Appuyé par : Marie-Pierre Girard

Et résolu

d'approuver le projet de demande de commandites pour la collation des grades, tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.2.4 Perfectionnement en coiffure

C.É. – F.P. 2024.04.22.50

Monsieur Jean-Philippe Bélisle dépose la demande de sortie au Musée d'art de Joliette le 29 avril 2024, afin que les étudiants puissent assister à une conférence sur les nouvelles tendances dans leur domaine. Le coût est de 35 \$ par personne et toute somme supplémentaire ira vers les fonds pour le voyage à Paris. 22-23.

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Normand Dansereau

Appuyé par : Josianne Ducharme

Et résolu

d'approuver le projet de conférence en coiffure au Musée d'art de Joliette, tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5.2.5 Bottin des frais chargés aux élèves (2024-2025)

C.É. – F.P. 2024.04.22.51

Monsieur Philippe Lanoue propose neuf amendements au bottin des frais chargés aux élèves entre autres pour une nouvelle compétence offerte au Service aux entreprises – conduite d’autobus au coût de 50 \$, une réduction des frais en francisation, une réduction des frais de l’AEP sécurité privée et gardiennage. (Document en référence)

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Marie Claude Paré

Appuyé par : Marie-Pierre Girard

Et résolu

d’approuver le projet de neuf amendements au bottin des frais chargés aux élèves tel que présenté.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

6. Sujets pour consultation

6.1 Retour des enseignants FGA – modifications de Montcalm

C.É. – F.P. 2024.04.22.52

Suite à la rencontre extraordinaire du 19 mars dernier les enseignants ont transmis une lettre comportant des suggestions. On propose que les enseignants composent une lettre incluant ces suggestions et celle-ci sera soumise au Centre de services scolaire des Samares et aux responsables du déménagement de Montcalm. Madame Vallée présente l’état de la situation et mentionne que l’équipe du CF Montcalm sera rencontrée la semaine prochaine.

Cette proposition est exceptionnellement faite et appuyée

Il est proposé par : Marie-Claude Paré

Appuyé par : Patricia Chevette

Et résolu

d’adopter la soumission d’une lettre incluant les suggestions de la part des enseignants tel que présenté.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ

7. Sujets pour information

7.1 Code de vie

Madame Diane Vallée nous informe que le Code de vie a été revu pour refléter la réalité actuelle. Celui-ci est cohérent tant avec le PEVR qu’avec le projet éducatif. Elle en a fait la présentation. Le document pourra être modifié durant son existence. Mesdames Dalpé et Chartier désirent obtenir une copie modifiable du document, pour fins de révision. Ce nouveau code de vie éducatif sera présenté dans sa version finale pour approbation lors du prochain Conseil d’établissement.

7.2 Projet éducatif

Le déploiement du projet éducatif aura lieu cette semaine et le document sommaire est distribué. Nous sommes fiers de ces outils promotionnels (affiches et dépliants) puisqu’ils permettent aux équipes de faire des liens avec les plans d’action de chacun des centres.

7.3 Actes d'établissement 2024-2025 et plan triennal

La consultation sur les amendements sera reportée au 22 mai. Il y aura deux ajouts sur deux aspects : la concomitance et la situation à Montcalm.

7.4 Information et services dans les centres (fiertés)

Monsieur Sébastien Langlois nous fait part de ses fiertés

1. Notre participation au chantier de la réussite éducative à l'Érablière a comporté des échanges avec tous les partenaires sur les diverses façons de promouvoir la réussite éducative dans la région.
2. Conférence de Frédéric Laurin, lors de la journée du Chantier en réussite éducative sur le coût du décrochage scolaire dans Lanaudière qui se chiffre actuellement à 1,87 milliard. Conférence très intéressante et enrichissante; ateliers dynamiques et échanges sur les bonnes pratiques.
3. Nouveau programme sur la reconnaissance des acquis des métiers semi-spécialisés. Comment raccrocher nos élèves et leur fournir une première certification. Le développement de ce programme et sera présenté sous peu.
4. L'équipe de l'Envol a visité une classe d'alphabétisation à Outremont. Mise en place du programme de formation de base en septembre comportant 6 niveaux en français et 4 niveaux en mathématique.
5. L'AQIFGA (Association québécoise des intervenant(e)s en formation générale des adultes) lors de son dernier congrès a tenu plusieurs ateliers dont sept du CMS qui ont été sélectionnés et animés par nos équipes de professionnels et d'enseignants. M. Hugo Versailles, conseiller pédagogique, s'est vu décerner le prix Reconnaissance 2024 pour la mention intervenant inspirant, pour sa contribution exceptionnelle à l'éducation aux adultes.
6. Portes ouvertes demain le 23 avril – partagez sur vos réseaux sociaux.
7. PFNL est une formation très appréciée – produits forestiers non ligneux – ces produits sont intégrés dans la formation. Les producteurs ont été invités à présenter leurs produits et les étudiants pouvaient choisir la matière en faire une préparation pour une présentation spéciale à laquelle l'abbaye Val Notre Dame participait comme partenaire et juge.
8. Gala Reconnaissance Le CSS des Samares a organisé cet événement afin de reconnaître les employés de chacun des établissements. Une activité qui permet de se démarquer comme employeur de marque.

8. Levée de l'assemblée de la formation professionnelle

C.É. – F.P. 2024.22.04.53

Sur proposition dûment faite et appuyée

Il est proposé par : Josianne Ducharme

Appuyé par : Patricia Chevrette

Et résolu

d'adopter la levée de l'assemblée de la formation professionnelle.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Levée de l'assemblée à : 19h09


Geneviève Rinfret
Présidente


Diane Vallée
Directrice