



**CONVOCATION**  
**AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE**  
**DU CENTRE MULTISERVICE DES SAMARES**

Madame,  
Monsieur,

Vous recevez l'ordre du jour de notre prochaine réunion du Conseil d'établissement qui se tiendra le :

**MARDI, LE 11 FÉVRIER À 17 H 00 - À DISTANCE (TEAMS)**

**MISE EN SITUATION COMMUNE**  
**FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES ET FORMATION PROFESSIONNELLE**

**MOT DE BIENVENUE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE (PRISE DE QUORUM)
2. QUESTIONS DU PUBLIC (15 MIN.)
3. SUJETS POUR PRISE DE DÉCISION COMMUNE
  - 3.1. Activités de financement – fonds à destination spéciale (Approbation) (LIP art. 94 et 110.4);
  - 3.2. Bottin des frais chargés aux élèves 2024-2025 (Amendements).
4. SUJETS POUR CONSULTATION
  - 4.1. Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services en cours ou en prévision de l'an prochain (LIP art. 96.22 et 110.13);
  - 4.2. Consultation pour l'amélioration, d'aménagements, de constructions, de transformation ou de réfection des locaux ou immeubles (LIP art. 96.22 et 110.13).
5. SUJETS POUR INFORMATION
  - 5.1. Budget révisé 2024-2025 (Information) (LIP art. 95, 96.24, 110.4, et 110.13);
  - 5.2. Information sur les activités dans les centres (LIP art. 83, 96.12, 110.31, et 110.9);
  - 5.3. Bottin des frais chargés aux élèves 2025-2026.

**Afin de s'assurer du quorum, il est très important de confirmer votre présence auprès de Janick Noury, secrétaire de gestion du CMS [par courriel : JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca](mailto:JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca)**

**CONVOCATION**

**AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES  
DU CENTRE MULTISERVICE DES SAMARES**

**FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES**

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE (PRISE DE QUORUM)
2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 NOVEMBRE 2024
4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 26 NOVEMBRE 2024
5. SUJETS POUR DÉCISION
  - 5.1. Activités de financement – fonds à destination spéciale (Approbation) (LIP art. 94 et 110.4);
    - 5.1.1 Sortie au salon du livre Trois Rivières (CF St-Gabriel, Lavaltrie, Berthier);
    - 5.1.2 Marché de la St-Valentin (CF l'Envol) ;
    - 5.1.3 Collation des grades (CMS);
    - 5.1.4 Tirage cartes cadeaux pour la semaine de persévérance scolaire (CF l'Envol);
    - 5.1.5 Sortie à l'aréna Joannie Rochette (CF Berthier).
  - 5.2. Bottin des frais chargés aux élèves 2024-2025 (Amendements).
6. SUJETS POUR CONSULTATION
  - 6.1. Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services en cours ou en prévision de l'an prochain (LIP art. 96.22 et 110.13);
  - 6.2. Consultation pour l'amélioration, d'aménagements, de constructions, de transformation ou de réfection des locaux ou immeubles (LIP art. 96.22 et 110.13).
7. SUJETS POUR INFORMATION
  - 7.1. Budget révisé 2024-2025 (Information) (LIP art. 95, 96.24, 110.4, et 110.13);
  - 7.2. Information sur les activités dans les centres (LIP art. 83, 96.12, 110.31, et 110.9);
  - 7.3. Bottin des frais chargés aux élèves 2025-2026.

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE DE LA FGA**

**Afin de s'assurer du quorum, il est très important de confirmer votre présence auprès de Janick Noury, secrétaire de gestion du CMS [par courriel : JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca](mailto:JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca)**

**Geneviève Rinfret**  
Présidente du conseil d'établissement



## CONVOCAATION AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT FORMATION PROFESSIONNELLE DU CENTRE MULTISERVICE DES SAMARES

### FORMATION PROFESSIONNELLE

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE (PRISE DE QUORUM)
2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 26 NOVEMBRE 2024
4. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 26 NOVEMBRE 2024
5. SUJETS POUR DÉCISION
  - 5.1. Activités de financement – fonds à destination spéciale (Approbation) (LIP art. 94 et 110.4);
    - 5.1.1 Activités bowling (Centre d'excellence en santé);
    - 5.1.2 Événement mise en forme (C.F. l'Argile);
    - 5.1.3 Souper spaghetti (Centre d'excellence en santé);
    - 5.1.4 Emballage super C (Centre d'excellence en santé);
    - 5.1.5 Demande de commanditaires (Centre d'excellence en santé);
    - 5.1.6 Collation des grades (CMS).
  - 5.2. Bottin des frais chargés aux élèves 2024-2025 (Amendements);
6. SUJETS POUR CONSULTATION
  - 6.1. Consultation par la direction sur les besoins de l'établissement en biens et services en cours ou en prévision de l'an prochain (LIP art. 96.22 et 110.13);
  - 6.2. Consultation pour l'amélioration, d'aménagements, de constructions, de transformation ou de réfection des locaux ou immeubles (LIP art. 96.22 et 110.13).
7. SUJETS POUR INFORMATION
  - 7.1. Budget révisé 2024-2025 (Information) (LIP art. 95, 96.24, 110.4, et 110.13);
  - 7.2. Information sur les activités dans les centres (LIP art. 83, 96.12, 110.31, et 110.9);
  - 7.3. Bottin des frais chargés aux élèves 2025-2026.

### LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE DE LA FP

Afin de s'assurer du quorum, il est très important de confirmer votre présence auprès de Janick Noury, secrétaire de gestion du CMS **par courriel** : [JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca](mailto:JANICK.NOURY002@csssamares.gouv.qc.ca)

**Geneviève Rinfret**  
Présidente du conseil d'établissement